

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 сентября 2012 года N 798

О мерах по реализации Закона Республики Татарстан от 20 мая 2011 г. N 26-ЗРТ "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан"

(с изменениями на 17 августа 2020 года)

(в ред. Постановлений КМ РТ от 06.02.2014 N 66, от 12.09.2015 N 670, от 29.12.2017 N 1101, от 15.05.2019 N 393, от 17.08.2020 N 688)

Во исполнение Закона Республики Татарстан от 20 мая 2011 г. N 26-ЗРТ "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан" Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Положение о муниципальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан.

2. Министерству юстиции Республики Татарстан разработать и внести в Кабинет Министров Республики Татарстан проект закона о внесении изменений в Закон Республики Татарстан от 30 декабря 2005 г. N 143-ЗРТ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Татарстан по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав", предусматривающий новую редакцию методики расчета нормативов для определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам для осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, учитывающей нагрузку и результативность деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3. Внести в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.12.2011 N 1046 "О внесении изменений и признании утратившими силу отдельных актов Кабинета Министров Республики Татарстан" следующее изменение:

в абзаце втором пункта 2 цифру "236" заменить цифрой "226".

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Министерство юстиции Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан
И.Ш.ХАЛИКОВ

Утверждено
Постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 24 сентября 2012 г. N 798

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕСПУБЛИКАНСКОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ

(в ред. Постановлений КМ РТ от 06.02.2014 N 66, от 12.09.2015 N 670, от 29.12.2017 N 1101, от 17.08.2020 N 688)

1. Общие положения

1.1. Республиканская комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Республиканская комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образуемым в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

(в ред. Постановлений КМ РТ от 06.02.2014 N 66, от 29.12.2017 N 1101)

1.2. Положение о Республиканской комиссии и ее состав утверждаются Кабинетом Министров Республики Татарстан.

1.3. Республиканская комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Законом Республики Татарстан "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан", настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

(п. 1.3 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

1.4. Основные задачи, принципы деятельности, права и полномочия Республиканской комиссии устанавливаются законом Республики Татарстан.

1.5. Республиканская комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан (далее - муниципальные комиссии), с общественными объединениями, религиозными организациями, прошедшими государственную регистрацию, иными организациями и гражданами по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.6. К вопросам обеспечения деятельности Республиканской комиссии относятся:

подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий Республиканской комиссии;

осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Республиканской комиссии;

ведение делопроизводства Республиканской комиссии;

оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органов исполнительной власти Республики Татарстан, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Республиканской комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах,

коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

организация рассмотрения Республиканской комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, относящимся к ее компетенции;

осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед Республиканской комиссией;

осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводится индивидуальная профилактическая работа;

обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение Республиканской комиссии с целью анализа ситуации;

подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

организация по поручению председателя Республиканской комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед Республиканской комиссией;

осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед Республиканской комиссией;

направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Татарстан, органы местного самоуправления, организации, муниципальные комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании Республиканской комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

обеспечение доступа к информации о деятельности Республиканской комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

проведение анализа эффективности деятельности муниципальных комиссий;

проведение анализа и (или) обобщение информации об исполнении поручений Республиканской комиссии, поступающей из муниципальных комиссий;

участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в Республиканскую комиссию;

исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности Республиканской комиссии по реализации Республиканской комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

(п. 1.6 введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2. Организация деятельности Республиканской комиссии

2.1. Республиканская комиссия образуется в составе:

- председателя Республиканской комиссии;
- заместителя председателя Республиканской комиссии;
- ответственного секретаря Республиканской комиссии;
- иных членов Республиканской комиссии.

2.2. Председатель Республиканской комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами "а" - "д" и "ж" пункта 2.5 настоящего Положения, а также:

- а) осуществляет руководство деятельностью Республиканской комиссии;
- б) председательствует на заседании Республиканской комиссии и организует ее работу;
- в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Республиканской комиссии;
- г) представляет Республиканскую комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;
- д) утверждает повестку заседания Республиканской комиссии;
- е) назначает дату заседания Республиканской комиссии;
- ж) дает заместителю председателя Республиканской комиссии, ответственному секретарю Республиканской комиссии, членам Республиканской комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Республиканской комиссии;
- з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Республиканской комиссии;
- и) осуществляет контроль за исполнением плана работы Республиканской комиссии, подписывает постановления Республиканской комиссии;
- к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

(п. 2.2 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.3. Заместитель председателя Республиканской комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами "а" - "д" и "ж" пункта 2.5 настоящего Положения, а также:

- а) выполняет поручения председателя Республиканской комиссии;
- б) исполняет обязанности председателя Республиканской комиссии в его отсутствие;
- в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений Республиканской комиссии;
- г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Республиканской комиссии.

(п. 2.3 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.4. Ответственный секретарь Республиканской комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами "а", "в" - "д" и "ж" пункта 2.5 настоящего Положения, а также:

- а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Республиканской комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Республиканской комиссии;

в) оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании Республиканской комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Республиканской комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Республиканской комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений Республиканской комиссии.

(п. 2.4 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.5. Члены Республиканской комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Республиканской комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании Республиканской комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания Республиканской комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Республиканской комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Республиканскую комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя Республиканской комиссии;

и) информируют председателя Республиканской комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

(п. 2.5 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.6. По решению Республиканской комиссии в ее заседаниях могут принимать участие с правом совещательного голоса представители иных органов и учреждений, а также организаций, общественных объединений, занимающихся решением проблем несовершеннолетних и их семей.

2.7. Члены Республиканской комиссии участвуют в заседаниях лично. В случае отсутствия члена Республиканской комиссии на заседании (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Республиканской комиссии.

2.8. Текущая работа Республиканской комиссии осуществляется в соответствии с годовыми планами работы, утверждаемыми ее председателем. Порядок работы Республиканской комиссии по отдельным

вопросам определяется ее председателем.

2.9. Предложения в проект плана работы Республиканской комиссии вносятся в Республиканскую комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем Республиканской комиссии или постановлением Республиканской комиссии.

Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Республиканской комиссии должны содержать:

- а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Республиканской комиссии;
- б) информацию об органе (организации), и (или) должностном лице, и (или) члене Республиканской комиссии, ответственных за подготовку вопроса;
- в) перечень соисполнителей (при их наличии);
- г) срок рассмотрения на заседании Республиканской комиссии.

Предложения в проект плана работы Республиканской комиссии могут направляться членам Республиканской комиссии для их предварительного согласования.

Проект плана работы Республиканской комиссии формируется на основе предложений, поступивших в Республиканскую комиссию, по согласованию с председателем Республиканской комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы Республиканской комиссии.

Изменения в план работы Республиканской комиссии вносятся на заседании Республиканской комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

Члены Республиканской комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органов исполнительной власти Республики Татарстан, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы Республиканской комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях Республиканской комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Республиканской комиссии, представляются в Республиканскую комиссию органами (организациями), должностными лицами, членами Республиканской комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы Республиканской комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

- а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;
- б) предложения в проект постановления Республиканской комиссии по рассматриваемому вопросу;
- в) особые мнения по представленному проекту постановления Республиканской комиссии (при наличии);
- г) материалы согласования проекта постановления Республиканской комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иными государственными органами и органами местного самоуправления;
- д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание по решению председателя Республиканской комиссии.

Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам Республиканской комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания.

Члены Республиканской комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в Республиканскую комиссию до начала проведения заседания.

О дате, времени, месте и повестке заседания Республиканской комиссии извещается прокурор Республики Татарстан.

(п. 2.9 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.10. Заседания Республиканской комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже одного раза в квартал.

(в ред. Постановлений КМ РТ от 06.02.2014 N 66, от 17.08.2020 N 688)

2.11. Ответственный секретарь Республиканской комиссии информирует членов Республиканской комиссии о дате и повестке дня заседания Республиканской комиссии не менее чем за три дня до его проведения.

2.12. Заседания Республиканской комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов. Члены Республиканской комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

(п. 2.12 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

2.13. Решение Республиканской комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Республиканской комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве числа голосов голос председателя Республиканской комиссии является решающим.

Результаты голосования, оглашенные председателем Республиканской комиссии, вносятся в протокол заседания Республиканской комиссии.

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.14. По результатам рассмотрения вопросов на заседании Республиканской комиссии ведется протокол, который подписывается ответственным секретарем Республиканской комиссии.

В протоколе заседания Республиканской комиссии указываются:

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

а) наименование Республиканской комиссии;

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

б) дата, время и место проведения заседания;

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Республиканской комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

г) повестка дня;

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании Республиканской комиссии, и ход их обсуждения;

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании Республиканской комиссии;

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

К протоколу заседания Республиканской комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании Республиканской комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.15. Решения, принимаемые Республиканской комиссией, оформляются в форме постановлений.

Постановления Республиканской комиссии направляются членам Республиканской комиссии, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иным заинтересованным лицам и организациям. В случае необходимости к постановлениям могут прилагаться выписки из протоколов заседаний Республиканской комиссии.

Постановления, принятые Республиканской комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить Республиканской комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления Республиканской комиссии, в указанный в нем срок.

Постановление Республиканской комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 2.15 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

2.15.1. Решения Республиканской комиссии о допуске или недопуске к педагогической деятельности, к предпринимательской деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних лиц, имевших судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, лиц, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям (за исключением лиц, лишенных права заниматься соответствующим видом деятельности по решению суда), с учетом вида и степени тяжести совершенного преступления, срока, прошедшего с момента его совершения, формы вины, отнесения в соответствии с законом совершенного деяния к категории менее тяжких преступлений, обстоятельств, характеризующих личность, в том числе поведения лица после совершения преступления, отношения к исполнению трудовых обязанностей, а также с учетом иных факторов, позволяющих определить, представляет ли конкретное лицо опасность для жизни, здоровья и нравственности несовершеннолетних, принимаются в порядке, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2015 г. N 796 "Об утверждении Правил принятия комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, решения о допуске или недопуске лиц, имевших судимость, к педагогической деятельности, к предпринимательской деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления,

медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних, а также формы этого решения".

Решения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, подлежат обязательной регистрации Республиканской комиссией в день их принятия.

Регистрация указанных решений осуществляется в журнале учета, в котором указываются:

регистрационный номер и дата регистрации решения;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, его место жительства (с указанием сведений о регистрации по месту жительства, а в случае ее отсутствия - о месте жительства, где заявитель постоянно или преимущественно проживает) или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя заявителя и его место жительства;

(в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

сведения о допуске или недопуске заявителя к деятельности с участием несовершеннолетних согласно принятому Республиканской комиссией решению;

номер и дата протокола заседания Республиканской комиссии;

сведения о дате вручения заявителю или его представителю под роспись решения либо о дате направления решения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному заявителем либо его представителем.

(п. 2.15.1 введен Постановлением КМ РТ от 12.09.2015 N 670)

2.16. Член Республиканской комиссии, не согласный с решением Республиканской комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Республиканской комиссии.

2.17. Члены Республиканской комиссии принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство несовершеннолетних, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Республиканской комиссией.

(в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

2.18. Информация, полученная Республиканской комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

2.19. Республиканская комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

(п. 2.19 введен Постановлением КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3. Заключительные положения

3.1. Деятельность Республиканской комиссии прекращается по решению Кабинета Министров Республики Татарстан.

Утверждено
Постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 24 сентября 2012 г. N 798

ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ В РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН

(в ред. Постановлений КМ РТ от 06.02.2014 N 66, от 29.12.2017 N 1101, от 15.05.2019 N 393, от 17.08.2020 N 688)

Настоящее Положение о муниципальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан (далее - Положение) подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом Республики Татарстан от 30 декабря 2005 г. N 143-ЗРТ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Татарстан по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав", Законом Республики Татарстан от 20 мая 2011 г. N 26-ЗРТ "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан", иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, регулирующими отношения в сфере деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, в целях обеспечения мер по защите прав и охраняемых законом интересов, предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1. Общие положения

1.1. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, образуемые в муниципальных районах, городских округах (далее - муниципальные комиссии), являются постоянно действующими органами, образуемыми в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

(в ред. Постановлений КМ РТ от 06.02.2014 N 66, от 29.12.2017 N 1101)

1.2. Муниципальные комиссии входят в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.3. Муниципальные комиссии в Республике Татарстан входят в систему комиссий, состоящую из следующих органов:

Республиканская комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Республиканская комиссия);

муниципальные комиссии - при наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан.

1.4. Республиканская комиссия является органом, координирующим, контролирующим и направляющим деятельность муниципальных комиссий.

2. Образование, состав, сроки полномочий, компетенция муниципальных комиссий

2.1. Муниципальные комиссии образуются правовыми актами представительных органов муниципальных образований в соответствии с требованиями, установленными Законом Республики Татарстан "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан" к порядку образования и составу муниципальных комиссий, а также в соответствии с положениями, установленными Законом Республики Татарстан "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Татарстан по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав", предусматривающими в том числе, что:

муниципальная комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, иных членов комиссии;

председатель назначается, как правило, из числа заместителей главы муниципального образования; руководит деятельностью муниципальной комиссии; несет персональную ответственность за организацию работы муниципальной комиссии, выполнение возложенных на нее задач, включая представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с требованиями, установленными законодательством; ведет заседания муниципальной комиссии, обладая правом решающего голоса; подписывает документы, принимаемые муниципальной комиссией; осуществляет иные функции председателя муниципальной комиссии, определенные Законом Республики Татарстан "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан", настоящим Положением;

в случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя.

Заместителем председателя муниципальной комиссии назначается, как правило, заместитель руководителя исполнительного комитета муниципального района (городского округа) по социальным вопросам либо заместитель руководителя структурного (территориально) подразделения исполнительного комитета городского округа по социальным вопросам.

Заместитель председателя муниципальной комиссии:

выполняет поручения председателя муниципальной комиссии;

обеспечивает контроль за исполнением постановлений муниципальной комиссии;

обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседаниях муниципальной комиссии.

(п. 2.1 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

2.2. В муниципальном районе образуется одна муниципальная комиссия. В городском округе, как правило, образуется одна муниципальная комиссия. С учетом объема выполняемой работы в городском округе могут быть образованы несколько муниципальных комиссий в соответствии с административно-территориальным делением города.

(п. 2.2 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.3. В городском округе (части городского округа) либо в муниципальном районе, административным центром которого является город республиканского значения, обслуживаемом соответствующей муниципальной комиссией, на постоянной штатной основе в исполнительном комитете (аппарате исполнительного комитета) муниципального района (городского округа) вводится должность специалиста (вводятся должности специалистов) муниципальной комиссии по работе с несовершеннолетними (далее - специалист (специалисты) муниципальной комиссии), если численность несовершеннолетнего населения в соответствующем городском округе (части городского округа) либо в муниципальном районе, административным центром которого является город республиканского значения, составляет более 11 тыс. человек.

В остальных муниципальных районах положения, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, применяются, если численность несовершеннолетнего населения в муниципальном районе составляет более 7 тыс. человек.

Численность специалистов муниципальной комиссии определяется в соответствии с приложением к настоящему Положению.

(в ред. Постановления КМ РТ от 15.05.2019 N 393)

В состав муниципальной комиссии включается (по предложению председателя муниципальной комиссии) с правом решающего голоса один из числа наиболее подготовленных, опытных, квалифицированных специалистов муниципальной комиссии, остальные специалисты муниципальной комиссии участвуют в заседаниях муниципальной комиссии с правом совещательного голоса.

В целях обеспечения деятельности муниципальных комиссий в составе органов местного самоуправления могут создаваться отделы или другие структурные подразделения.

(п. 2.3 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

2.4. Должности ответственного секретаря муниципальной комиссии и специалиста (специалистов) муниципальной комиссии устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

На должность ответственного секретаря муниципальной комиссии назначается лицо, замещающее должность главного специалиста управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения исполнительного комитета (аппарата исполнительного комитета) муниципального района (городского округа).

На должность специалиста муниципальной комиссии назначается лицо, замещающее должность ведущего специалиста управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения исполнительного комитета (аппарата исполнительного комитета) муниципального района (городского округа).

2.5. Назначение на должности ответственного секретаря муниципальной комиссии и специалиста муниципальной комиссии осуществляется распорядительным актом руководителя исполнительного комитета муниципального района (городского округа), издаваемым на основании правового акта представительного органа муниципального образования об утверждении состава муниципальной комиссии.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, болезнь, служебная командировка) ответственного секретаря муниципальной комиссии его обязанности исполняет специалист муниципальной комиссии, включенный в состав муниципальной комиссии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

Назначение специалиста муниципальной комиссии исполняющим обязанности ответственного секретаря муниципальной комиссии оформляется распорядительным актом руководителя исполнительного комитета муниципального района (городского округа).

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

2.6. Должностные обязанности, права ответственного секретаря муниципальной комиссии, специалиста муниципальной комиссии, а также квалификационные требования, предъявляемые к ним, устанавливаются должностными регламентами (должностными инструкциями), утверждаемыми правовым актом руководителя исполнительного комитета муниципального района (городского округа), в соответствии с требованиями, предъявляемыми Законом Республики Татарстан "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан".

2.7. Члены муниципальной комиссии работают в муниципальной комиссии на общественных началах.

Члены муниципальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении материалов (дел) и обсуждении иных вопросов, отнесенных к компетенции муниципальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

(в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

участвуют в заседании муниципальной комиссии и его подготовке;

предварительно (до заседания муниципальной комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (материала, дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

участвуют в обсуждении решений, принимаемых муниципальной комиссией по рассматриваемым вопросам (материалам, делам), и голосуют при их принятии;

составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в муниципальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и иных форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

выполняют поручения председателя муниципальной комиссии;

информируют председателя муниципальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

(п. 2.7 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

2.8. Сроки полномочий, которыми наделяются муниципальные комиссии и их члены, устанавливаются в соответствии с Законом Республики Татарстан "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан".

2.9. Полномочия муниципальные комиссии осуществляют в соответствии с компетенцией, определенной Законом Республики Татарстан "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан".

Исполнение функций муниципальными комиссиями, образованными в городском округе, определяется представительным органом местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

(абзац введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.9.1. К вопросам обеспечения деятельности муниципальных комиссий относятся:

подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий муниципальной комиссии;

осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях муниципальной комиссии;

ведение делопроизводства муниципальной комиссии;

оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Татарстан, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию муниципальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

организация рассмотрения муниципальной комиссией поступивших в комиссию обращений граждан,

сообщений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, относящимся к ее компетенции;

осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед муниципальной комиссией;

осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводится индивидуальная профилактическая работа;

обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение муниципальной комиссии с целью анализа ситуации;

подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

организация по поручению председателя муниципальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед муниципальной комиссией;

осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед муниципальной комиссией;

направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Татарстан, органы местного самоуправления, организации, муниципальные комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

обеспечение доступа к информации о деятельности муниципальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности муниципальной комиссии по реализации муниципальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан;

осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования;

участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности муниципальной комиссии по реализации муниципальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

(п. 2.9.1 введен Постановлением КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

2.10. По решению муниципальной комиссии в ее заседаниях могут принимать участие с правом совещательного голоса представители иных органов и учреждений, а также организаций, общественных объединений, занимающихся решением проблем несовершеннолетних и их семей.

3. Организация деятельности муниципальных комиссий. Рассмотрение муниципальной комиссией материалов (дел). Решения, принимаемые муниципальной комиссией

3.1. Текущая работа муниципальной комиссии осуществляется в соответствии с годовыми планами работы, утверждаемыми ее председателем. Порядок работы муниципальной комиссии по отдельным вопросам и направлениям деятельности определяется ее председателем.

3.2. Основаниями для рассмотрения муниципальной комиссией материалов (дел) в соответствии со статьей 15 Закона Республики Татарстан от 20 мая 2011 г. N 26-ЗРТ "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан" являются:

заявление несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, а также других лиц;

инициатива муниципальной комиссии;

представление органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

ходатайство работодателя;

постановление органа внутренних дел, прокуратуры в отношении несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения им возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

переданные в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законодательством Республики Татарстан об административных правонарушениях, материалы (дела);

сообщения граждан;

иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

3.3. Материалы (дела), поступившие для рассмотрения в комиссию, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя комиссии.

В процессе предварительного изучения поступивших дел и материалов определяются:

подведомственность рассмотрения муниципальной комиссией поступивших материалов (дел);

круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;

необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов (дел) и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения, истребования дополнительных материалов;

целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов (дел).

Предварительное изучение материалов (дел) производится в течение не более 7 дней со дня их поступления.

По результатам предварительного изучения материалов (дел) муниципальной комиссией могут приниматься следующие решения:

о назначении дела к рассмотрению с извещением о времени и месте заседания заинтересованных лиц;

о возвращении полученных материалов (дел), если их рассмотрение не входит в компетенцию муниципальной комиссии или требуется проведение дополнительной проверки направившим материал (дело) органом;

о направлении материалов (дел) в правоохранительные органы, суд при обнаружении в процессе предварительного изучения материалов (дел) в действиях (бездействии) родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего, иных лиц состава административного правонарушения, неподведомственного комиссии, или признаков состава преступления (в указанных случаях должностное лицо, осуществлявшее предварительное изучение материалов (дел), обеспечивает направление их в пятидневный срок со дня обнаружения указанных обстоятельств);

о проведении проверки поступивших материалов или о поручении ее проведения соответствующим специалистам;

о рассмотрении ходатайства несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) по существу подлежащих рассмотрению на заседании муниципальной комиссии вопросов;

об обращении в суд с заявлением в защиту прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетнего;

о назначении выездного заседания муниципальной комиссии в случае целесообразности исходя из анализа оперативной обстановки и количества фактов, имевших место на определенной территории и ставших причиной направления в муниципальную комиссию материалов (дел).

3.4. О времени и месте заседаний муниципальной комиссии сообщается несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), иным лицам, чье участие в заседаниях будет признано обязательным, не менее чем за сутки до дня заседания.

О времени и месте заседания муниципальной комиссии извещается прокурор.

3.5. Принятые муниципальной комиссией материалы (дела) должны быть рассмотрены в течение не более 15 дней со дня их поступления, за исключением дел об административных правонарушениях, которые рассматриваются согласно порядку и срокам, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

(в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

3.6. Заседания муниципальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

Предложения в проект плана работы муниципальной комиссии вносятся в муниципальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем муниципальной комиссии или постановлением муниципальной комиссии.

Предложения по рассмотрению вопросов на заседании муниципальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании муниципальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене муниципальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при наличии).

Предложения в проект плана работы муниципальной комиссии могут направляться членам муниципальной комиссии для их предварительного согласования.

Проект плана работы муниципальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в муниципальную комиссию, по согласованию с председателем муниципальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы муниципальной комиссии.

Изменения в план работы муниципальной комиссии вносятся на заседании муниципальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

Члены муниципальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органов исполнительной власти

Республики Татарстан, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы муниципальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях муниципальной комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания муниципальной комиссии, представляются в муниципальную комиссию органами (организациями), должностными лицами, членами муниципальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы муниципальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

- а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;
- б) предложения в проект постановления муниципальной комиссии по рассматриваемому вопросу;
- в) особые мнения по представленному проекту постановления муниципальной комиссии, если таковые имеются;
- г) материалы согласования проекта постановления муниципальной комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иными государственными органами и органами местного самоуправления;
- д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя муниципальной комиссии.

Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам муниципальной комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания.

Члены муниципальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в муниципальную комиссию до начала проведения заседания.

(п. 3.6 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

3.7. Заседания муниципальной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов, при этом обязательным является участие в заседании председателя муниципальной комиссии либо его заместителя, а также ответственного секретаря муниципальной комиссии либо специалиста муниципальной комиссии, исполняющего его обязанности. Члены муниципальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

(п. 3.7 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3.8. Перед началом рассмотрения материала (дела) в ходе заседания муниципальной комиссии устанавливаются:

явка членов муниципальной комиссии на заседание в целях установления кворума, необходимого для принятия решения муниципальной комиссией как коллегиальным органом;

явка лиц, участвующих в деле, и принимается решение (в случае необходимости) о возможности рассмотрения дела в отсутствие лиц, в надлежащем порядке уведомленных о проведении заседания муниципальной комиссии, в том числе о возможности вынесения итогового решения (постановления) в заочном порядке;

наличие или отсутствие факта истечения срока давности привлечения к административной ответственности, установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, для вынесения постановления о назначении наказания.

3.9. При неявке без уважительных причин на заседание муниципальной комиссии, рассматривающей материалы в отношении несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или дело об административном правонарушении несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей), указанные лица могут быть подвергнуты принудительному доставлению по мотивированному постановлению муниципальной комиссии, принятому в соответствии с законодательством.

При неявке без уважительных причин на заседание муниципальной комиссии свидетелей, представителей органов, учреждений и организаций, в которых воспитывается или обучается несовершеннолетний, работодателей, других лиц, чье присутствие признано обязательным, муниципальная комиссия может отложить рассмотрение дела и принять меры к их явке через администрацию, общественные организации по месту их работы или учебы.

(в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3.10. На заседаниях муниципальной комиссии обязательно присутствие несовершеннолетнего, материалы (дело) которого рассматриваются, его родителей (законных представителей), а в необходимых случаях педагога, иных лиц по усмотрению комиссии.

Защитник (адвокат) несовершеннолетнего допускается к участию в работе комиссии со дня поступления материалов в ее работу.

Материалы (дело) в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) могут быть рассмотрены в их отсутствие при повторной неявке при условии своевременного извещения о времени и месте проведения заседания и неполучении заявления об отложении рассмотрения материалов (дела).

3.11. При рассмотрении материалов (дел), связанных с нарушением прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних, муниципальная комиссия обязана всесторонне изучить обстоятельства, выяснить причины и условия указанных нарушений и принять меры, обеспечивающие защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.12. Дела о правонарушениях несовершеннолетних муниципальная комиссия рассматривает на закрытом заседании.

3.13. Рассматривая материалы в отношении несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения им возраста, с которого наступает уголовная ответственность, дело об административном правонарушении, совершенном несовершеннолетним или его родителями (законными представителями) либо одним из родителей (законных представителей), муниципальная комиссия заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или одного из родителей (законных представителей), потерпевшего (потерпевших), свидетеля (свидетелей), защитника (адвоката), заключение прокурора, иных лиц.

3.14. В ходе рассмотрения материала (дела) с учетом специфики рассматриваемого материала (дела) на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на несовершеннолетнего, для выяснения отдельных вопросов председательствующий вправе потребовать заслушивания объяснений несовершеннолетнего в отсутствие родителей (законных представителей) либо заслушивания объяснений последних в отсутствие несовершеннолетнего. При этом удаление защитника (адвоката) не допускается.

3.15. Муниципальная комиссия вправе обсуждать отдельные вопросы рассматриваемого материала (дела), временно удалив участников рассмотрения материала (дела) из заседания. При этом прокурор (сотрудник органов прокуратуры), принимающий участие в заседании, вправе оставаться при обсуждении указанных вопросов.

3.16. В случае возникновения сомнений в психической полноценности несовершеннолетнего, материал (дело) о котором рассматривается, муниципальная комиссия принимает меры, предусмотренные законодательством, для проведения в отношении несовершеннолетнего психолого-педагогического или медицинского обследования.

3.17. Члены муниципальной комиссии не вправе разглашать сведения о материалах (делах) и лицах, обсуждавшихся на заседании муниципальной комиссии, без согласия этих лиц.

В целях освещения работы комиссии в средствах массовой информации с разрешения председателя муниципальной комиссии допускается предоставление соответствующей информации журналистам без указания персональных данных несовершеннолетних и иных лиц, обсуждавшихся в ходе работы муниципальной комиссии.

За разглашение сведений о частной жизни граждан, а также сведений, которые могут причинить вред несовершеннолетним, члены комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством.

3.18. После всестороннего и полного рассмотрения всех обстоятельств дела муниципальная комиссия принимает одно из следующих решений, предусматривающих:

применение мер воздействия, предусмотренных законодательством;

постановку на учет в муниципальной комиссии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), семьи несовершеннолетнего;

применение мер, не противоречащих законодательству и направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетнего;

прекращение производства по делу об административном правонарушении;

отложение и перенос рассмотрения дела на другую дату;

отложение рассмотрения дела и проведение дополнительной проверки;

передачу дела в органы прокуратуры, суд, другие уполномоченные органы.

3.19. Решения муниципальной комиссии принимаются путем открытого голосования.

На голосование могут ставиться одно, два или несколько предложений членов муниципальной комиссии.

При наличии только одного предложения и отсутствии возражений членов комиссии голосование может не проводиться. Отсутствие возражений в таком случае принимается как согласие членов муниципальной комиссии с предложенным вариантом решения.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство ее членов. В случае равенства числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим. При этом председательствующий вправе поддержать мнение, за которое он первоначально не голосовал.

Голосование с учетом специфики рассматриваемого материала (дела) может проводиться как в присутствии, так и в отсутствие лица, в отношении которого рассматривается материал (дело), а также иных лиц, принимающих участие в рассмотрении материала (дела).

Результаты голосования, оглашенные председателем муниципальной комиссии, вносятся в протокол заседания муниципальной комиссии.

Член муниципальной комиссии, не согласный с решением муниципальной комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания муниципальной комиссии.

(п. 3.19 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

3.20. Решения муниципальных комиссий выносятся в форме постановлений, представлений, определений в соответствии со следующими требованиями, установленными Законом Республики Татарстан "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Татарстан":

3.20.1. Постановления муниципальных комиссий принимаются по результатам рассмотрения конкретных материалов (дел) в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, иных лиц, а также по результатам рассмотрения представлений образовательных организаций, обращений и ходатайств иных организаций.

(в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3.20.2. Представления муниципальных комиссий вносятся в органы государственной власти Республики Татарстан, органы местного самоуправления, организации в целях устранения причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также нарушений их прав и законных интересов.

3.20.3. Постановления и представления муниципальной комиссии должны быть изложены в письменной форме и мотивированы.

3.20.4. Содержание постановления муниципальной комиссии при рассмотрении дел об административных правонарушениях, а также сроки и порядок вступления его в законную силу определяются Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.20.5. В постановлении о принятии мер воздействия, об устройстве несовершеннолетнего либо принятии мер к защите его прав и законных интересов указываются:

наименование комиссии;

дата;

время и место проведения заседания;

сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;

сведения о лице, в отношении которого рассматривается материал (дело), а также об иных лицах, присутствующих на заседании;

вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление, содержание рассматриваемого вопроса;

обстоятельства, установленные при рассмотрении материала (дела), в том числе: выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии); сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

мотивированное решение комиссии по рассмотренному материалу (делу);

в случае выявления причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, меры, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по их устранению; сроки, в течение которых должны быть приняты эти меры;

предлагаемые комиссией меры социальной помощи несовершеннолетнему и способы ее оказания;

сведения о разъяснении сроков и порядка обжалования данного Постановления.

(пп. 3.20.5 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3.20.6. Постановление и представление муниципальной комиссии подписываются председательствующим на заседании муниципальной комиссии, оглашаются немедленно по окончании рассмотрения материала (дела), вступают в силу по истечении срока, установленного для их обжалования.

3.20.7. Постановление и представление муниципальной комиссии направляются для исполнения в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации.

3.20.8. Копия постановления или представления муниципальной комиссии либо выписка из него вручается под роспись несовершеннолетнему, его родителям или иным законным представителям, другим заинтересованным лицам или направляется в соответствующие органы, учреждения или организации в течение трех дней со дня его принятия.

(в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3.20.9. Определения муниципальной комиссии принимаются в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.21. При обнаружении в процессе рассмотрения материалов (дел) в действиях (бездействии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, иных лиц состава административного правонарушения, неподведомственного муниципальной комиссии, или признаков состава преступления муниципальные комиссии направляют указанные материалы (дела) в пятидневный срок в правоохранительные органы, суд.

3.22. Протокол заседания муниципальной комиссии ведется на каждом заседании муниципальной комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

дату, время и место проведения заседания муниципальной комиссии;

наименование муниципальной комиссии;

повестку дня;

сведения о присутствующих и отсутствующих членах муниципальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

отметку о способе документирования заседания муниципальной комиссии (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

наименование вопросов, рассмотренных на заседании муниципальной комиссии, и ход их обсуждения;

сведения о событии рассматриваемого административного правонарушения, содержание рассматриваемых материалов (дел);

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения, место жительства и иные имеющие значение для рассмотрения материалов (дел) сведения о лицах, в отношении которых рассматриваются материалы (дела);

сведения об извещении в установленном порядке лиц, участвующих в рассмотрении административного дела и отсутствующих на заседании;

сведения о разъяснении прав и обязанностей лиц, участвующих в заседании;

объяснения, показания, пояснения и заключения соответствующих лиц, участвующих в заседании;

сведения о заявленных в заседании отводах, ходатайствах и результатах их рассмотрения;

сведения о заключениях экспертов;

сведения о документах, исследованных при рассмотрении материалов (дел);

результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании муниципальной комиссии;

решение, принятое по рассматриваемым вопросам;

сведения об оглашении принятых постановлений;

сведения о разъяснении сроков и порядка обжалования принятых постановлений.

Протокол заседания муниципальной комиссии подписывается председательствующим на заседании муниципальной комиссии и ответственным секретарем.

К протоколу заседания муниципальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании муниципальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

(п. 3.22 в ред. Постановления КМ РТ от 17.08.2020 N 688)

3.23. Постановления, представления и определения, принятые муниципальными комиссиями по рассмотренным материалам (делам), действия (бездействие) муниципальных комиссий могут быть обжалованы в суд или в Республиканскую комиссию в соответствии с ее полномочиями, установленными законодательством.

(в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3.24. Муниципальные комиссии осуществляют сбор, изучение и обобщение информационных, аналитических и статистических материалов о состоянии безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений, гибели и травматизма, нарушениях трудовых, жилищных и иных прав несовершеннолетних в целях разработки мер по предупреждению данных явлений, устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними, направления отчетов и иной информации в Республиканскую комиссию и органы местного самоуправления, а также организуют учет материалов (дел), рассмотренных на заседаниях, обобщают данные этого учета в пределах муниципального образования, подготавливают и вносят на рассмотрение уполномоченных органов предложения по улучшению ситуации в данной сфере.

(в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3.25. Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, муниципальные комиссии готовят и направляют в Республиканскую комиссию и органы местного самоуправления отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иную информацию о мерах по предупреждению беспризорности, безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений, гибели и травматизма, нарушений трудовых, жилищных и иных прав несовершеннолетних в муниципальных образованиях и вносят предложения по улучшению ситуации в данной сфере.

(п. 3.25 в ред. Постановления КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

3.26. Муниципальные комиссии имеют бланки и печати со своими наименованиями.

(п. 3.26 введен Постановлением КМ РТ от 06.02.2014 N 66)

4. Заключительные положения

4.1. Финансовое обеспечение муниципальных комиссий является расходным обязательством Республики Татарстан.

4.2. Органам местного самоуправления, наделенным государственными полномочиями Республики Татарстан по образованию и организации деятельности муниципальных комиссий, передаются материальные и финансовые средства, необходимые для осуществления указанных полномочий.

4.3. Контроль за деятельностью муниципальных комиссий осуществляется Республиканской комиссией.

4.4. Деятельность муниципальной комиссии прекращается по решению представительного органа муниципального образования.

Приложение
к Положению
о муниципальных комиссиях
по делам несовершеннолетних
и защите их прав
в Республике Татарстан

ЧИСЛЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ

(введена Постановлением КМ РТ от 15.05.2019 N 393)

| Городской округ (часть городского округа) | | Муниципальный район, административным центром которого является город республиканского значения | | Муниципальный район | |
|--|--|---|---|--|---|
| численность несовершеннолетнего населения, человек <*> | расчет нормативного количества специалистов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | численность несовершеннолетнего населения, человек <*> | расчет нормативного количества специалистов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | численность несовершеннолетнего населения, человек <*> | расчет нормативного количества специалистов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| до 11 000 включительно | одна должность (ответственный секретарь) | до 11 000 включительно | одна должность (ответственный секретарь) | до 7 000 включительно | одна должность (ответственный секретарь) |
| от 11 001 до 22 000 включительно | две должности (ответственный секретарь и специалист) | от 11 001 до 22 000 включительно | две должности (ответственный секретарь и специалист) | от 7 001 до 14 000 включительно | две должности (ответственный секретарь и специалист) |
| свыше 22 000 | одна должность специалиста на каждые 11 000 несовершеннолетних, постоянно проживающих на территории городского округа с учетом применения следующего типа округления: цифры менее 0,49 - не учитываются, свыше 0,5 - округляются до 1,0, в том числе по одному ответственному секретарю муниципальных комиссий | свыше 22 000 | одна должность специалиста на каждые 11 000 несовершеннолетних, постоянно проживающих на территории муниципального района, административным центром которого является город республиканского значения, с учетом применения следующего типа округления: цифры менее 0,49 - не учитываются, свыше 0,5 - округляются до 1,0, в том числе одна должность ответственного секретаря | свыше 14 000 | одна должность специалиста на каждые 7 000 несовершеннолетних, постоянно проживающих на территории муниципального района с учетом применения следующего типа округления: цифры менее 0,49 - не учитываются, свыше 0,5 - округляются до 1,0, в том числе одна должность ответственного секретаря |

* Численность несовершеннолетнего населения на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, по данным федерального статистического наблюдения.